**ПРОГРАМА**

**виїзду експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи**

**в Національному авіаційному університеті**

**у період з 16.12.2019-18.12.2019 рр.**

**освітньо-професійних програм «Суспільне врядування, регіональний розвиток та самоврядування», «Економічний аналіз й прогнозування в публічному управлінні» за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування**

**СВО бакалавр**

**1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Національному авіаційному університеті (далі – НАУ) під час проведення акредитаційної експертизи освітніх програм, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов’язковим як для НАУ, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і НАУ.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

**2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. НАУ на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. НАУ забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. НАУ забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це НАУ у розумні строки; НАУ має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. НАУ зобов’язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. НАУ надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від НАУ з усіх питань, пов’язаних з акредитацію освітніх програм, є гаранти освітньої програми, вказані у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою: **ВКАЗАТИ.**

**3. Розклад роботи експертної групи**

**освітньо-професійних програм «Суспільне врядування, регіональний розвиток та**

**самоврядування», «Економічний аналіз й прогнозування в публічному управлінні»**

**за спеціальністю 281 Публічне управління та адміністрування освітнього ступеня магістр**

**у період з 16.12.2019-18.12.2019 рр.**

**Голова експертної групи:** **Монастирський Григорій Леонардович - Тернопільський національний економічний університет.**

**Члени експертної групи: Терещенко Діна Акрамівна - Харківський національний університет будівництва та архітектури;**

**Охріменко Алла Григорівна - Київський національний торговельно-економічний університет;**

**Суслов Антон Ігорович - Приватна установа «Університет «Київська школа економіки».**

**Гаранти: Грущинська Наталія Миколаївна**

**Жовнірчик Ярослав Федорович**

**Модератори: Гай Анжела Євгенівна**

**Безнос Олена Антонівна**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Час** |  | **Зустріч або інші активності** | | **Учасники** | **Відповідальні за організацію та запрошені на зустрічі** |
| **День 1 – 16*.12.2019*** | | | | | |
| 08:30–09:00 | 8 корпус | Приїзд експертної групи до НАУ | |  | Дейнега І.І.  Грущинська Н.М.  Жовнірчик Я.Ф. |
| 09:00–09:20 | 8.902 | **Організаційна зустріч**  з гарантами ОП | | Члени експертної групи;  гаранти ОП | Грущинська Н.М.  Жовнірчик Я.Ф. |
| 09:20–09:40 | 8.902 | Підготовка до зустрічі 1 | | Члени експертної групи |  |
| 09:40–10:00 | Приймальня ректора | **Зустріч 1** з керівництвом НАУ та адміністрацією підрозділу, в якому реалізуються ОП | | Члени експертної групи;  гаранти ОП;  керівник НАУ;  дирекція ННІ неперервної освіти. | Гудманін А.Г.  Вовк О.О.  Дейнега І.І.  Грущинська Н.М.  Жовнірчик Я.Ф.  Бородінова Л.Ю.  Гай А.Є.  Безнос О.А. |
| 10:00–10:30 | 8.902 | Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2 | | Члени експертної групи |  |
| 10:30–11:30 | 8.902 | **Зустріч 2** зі здобувачами вищої освіти за ОП «Суспільне врядування, регіональний розвиток та самоврядування» | | Члени експертної групи;  здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП  (по 2-3 здобувачі з кожного року навчання) | Грущинська Н.М.  Жовнірчик Я.Ф.  Здобувачі |
| 11:30-12:30 | 8.902 | **Зустріч 3** зі здобувачами вищої освіти за ОП «Економічний аналіз й прогнозування в публічному управлінні» | | Члени експертної групи;  здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП  (по 2-3 здобувачі з кожного року навчання) | Грущинська Н.М.  Жовнірчик Я.Ф.  Здобувачі |
| 12:30–13:00 |  | Підведення підсумків зустрічей 2 та 3 | | Члени експертної групи |  |
| 13:00–14:00 |  | Обідня перерва | |  |  |
| 14:00–14:30 |  | Підготовка до зустрічі 4 | | Члени експертної групи |  |
| 14:30–15:30 | 8.902 | **Зустріч 4** з академічним персоналом | | Члени експертної групи;  науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітніх програм, а також викладають на цих програмах  (не більше 10 осіб) | Грущинська Н.М.  Жовнірчик Я.Ф.  науково-педагогічні працівники |
| 15:30–16:00 |  | Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5 | | Члени експертної групи |  |
| 16:00–16:30 | 8.902 | **Зустріч 5** з представниками студентського самоврядування | | Члени експертної групи;  представники студентського самоврядування (2 особи від органу студентського самоврядування НАУ, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; 2–3 особи від органу студентського самоврядування відповідного структурного підрозділу, у якому реалізовуються ОП) | Грущинська Н.М.  Жовнірчик Я.Ф.  Представники студентського самоврядування |
| 16:30–17:00 |  | Підведення підсумків зустрічі 5 | |  |  |
| 17:00–17:30 | 8.902 | **Відкрита зустріч** | | Члени експертної групи;  усі охочі учасники освітнього процесу (крім гарантів ОП та представників адміністрації НАУ) |  |
| 17:30–18:00 |  | Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 6 | | Члени експертної групи |  |
| 18:00–18:30 | 8.902 | **Зустріч 6** з роботодавцями | | Члени експертної групи;  представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП. | Роботодавці |
| 18:30–19:00 |  | Підведення підсумків зустрічі 6 та результатів першого дня роботи | | Члени експертної групи |  |
| **День 2 – 17*.12.2019*** | | | | | |
| 08:30–09:00 |  | Приїзд експертної групи до НАУ | |  |  |
| 09:00–10:00 | НТБ, Лабораторії | Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП | | Члени експертної групи;  гаранти ОП | Грущинська Н.М.  Жовнірчик Я.Ф. |
| 10:00–10:30 |  | Підготовка до зустрічі 7 | | Члени експертної групи |  |
| 10:30–11:30 | 8.902 | **Зустріч 7** із структурними підрозділами | | Члени експертної групи;  начальник та співробітник відділу моніторингу якості вищої освіти;  начальник або представник навчального відділу;  начальник або представник навчально-методичного відділу;  начальник або представник відділу по роботі зі студентами;  директор або представник інституту міжнародного співробітництва та освіти | Безнос О.А.  Дзюба О.М.  Гебрич А.О.  Бородінова Л.Ю.  Калініченко О.В.  Тімохін В.В.  Гріньова-Кича К.  Бугера М.А. |
| 11:30–12:00 | 8.902 | Підведення підсумків зустрічі 7 | | Члени експертної групи |  |
| 12:00-13:00 |  | Робота з документами | | Члени експертної групи |  |
| 13:00–14:00 |  | Обідня перерва | |  |  |
| 14:00–14:30 |  | Підготовка до зустрічі 8 | | Члени експертної групи; |  |
| 14:30–15:00 | 8.902 | **Зустріч 8** із структурними підрозділами | | Члени експертної групи;  начальник або представник відділу кадрів;  секретар (представник) приймальної комісії;  начальник або представник відділу з питань запобігання та виявлення корупції;  інститут новітніх технологій та лідерства | Вакулік М.І.  Ніколаєв К.Д.  Сізіков О.І.  Бабікова К.О. |
| 15:00–15:20 | 8.902 | Підготовка до резервної зустрічі | | Члени експертної групи |  |
| 15:20-16:20 | 8.902 | **Резервна зустріч** | | Члени експертної групи;  особи, додатково запрошені на резервну зустріч. |  |
| 16:20-17:00 | 8.902 | Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі | | Члени експертної групи |  |
| 17:00–17:30 | Приймальня ректора | **Фінальна зустріч** | | Члени експертної групи;  керівник НАУ;  гаранти ОП | Гудманін А.Г.  Вовк О.О.  Грущинська Н.М.  Жовнірчик Я.Ф.  Дейнега І.І.  Бородінова Л.Ю.  Гай А.Є.  Безнос А.Г. |
| 17.30-18.00 | 8.902 | Підведення підсумків другого дня роботи | | Члени експертної групи |  |
|  | | | **День 3 – 18.12*.2019*** | |  |
| 09:00–18:00 |  | **«День суджень»** – внутрішня зустріч експертної групи | | Члени експертної групи |  |